

---

# STADGAR

för den ideella dansföreningen

## LINDUSTRY

– swingdansföreningen i Norrköping –

Hemort i Norrköping, bildad den 19 mars 2014

Stadgarna fastställda av årsmötet den 19 februari 2017

**Revidering för slutligt godkännande av årsmötet den 24 april 2021**

---

## § 1 NAMN OCH SÄTE

Föreningens namn är Lindustry – swingdansföreningen i Norrköping. Föreningen har sitt säte i Norrköping.

## § 2 FORM & ÄNDAMÅL

Föreningens huvudsakliga syfte är att främja dans, främst inriktat på swingdans och andra närbesläktade danser. Föreningen ska även arbeta för en öppen, social och kreativ dansmiljö samt främja den musik och kultur som förknippas med swingeran.

Lindustry är en ideell förening som är fristående, partipolitiskt och religiöst obunden. Föreningen ska verka för en föreningsmiljö som grundas på respekt, lyhördhet och allas lika värde.

## § 3 MEDLEMSKAP

Föreningen är öppen för alla fysiska personer, förutsatt att stadgarna godtas och att medlemsavgiften betalas. Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Alla medlemmar har närvarorätt och yttranderätt på alla föreningens möten, samt rösträtt på medlemsmöten och årsmöten. Medlemmar har rätt till information om föreningens angelägenheter såvida inte särskilda sekretesshänsyn föreligger (t.ex. pågående förhandling). Medlemmar har rätt att delta i föreningens aktiviteter, deltagande kan dock begränsas av avgifter, platstillgång, nivåkrav eller krav på uttagning.

Medlemmar skall följa föreningens stadgar och beslut som fattas av föreningsorgan. Medlemmar skall betala medlemsavgift samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen. Föreningens medlemsavgift fastställs av dess högsta beslutande organ, årsmötet. Medlemskap löses årsvis. Föreningen förfogar över inbetalda medlemsavgifter enligt styrelsens förvaltningsbeslut. Kursavgifter och övriga avgifter, som bestäms av respektive verksamhetsområde, tillfaller föreningen för att användas till löpande verksamhet och evenemang inom föreningen. Medlemmar har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

Medlem får inte delta i tävling, uppvisning eller anordna kurser i föreningens namn utan medgivande av styrelsen.

Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte har betalat medlemsavgiften för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

Medlem kan uteslutas ur föreningen om föreningens syfte motarbetas, om medlem på annat sätt agerar i strid mot föreningens stadgar eller om medlem uppenbarligen skadat föreningens intressen. Styrelsen beslutar om uteslutning och beslutet skall tas med kvalificerad majoritet.

#### § 4 ÅRSMÖTE

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmötet ska hållas under årets första fyra månader och kallelse skall delges föreningens medlemmar **senast 6 veckor innan mötet**. Information om förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening, eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar måste delges medlemmarna **senast 2 veckor före årsmötet**. Medlemmar äger rätt att ge förslag till ärenden som ska behandlas på mötet, detta ska dock ske **senast 25 dagar innan mötets genomförande**. Dagordning och övriga underlag skall tillhandahållas föreningens medlemmar senast 7 dagar innan årsmötet.

#### § 5 ÄRENDEN VID ÅRSMÖTE

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

- Mötets öppnas
- Fastställande av röstlängd för mötet
- Val av mötesordförande och mötessekreterare
- Val av justeringsperson, tillika rösträknare
- Fastställande av dagordning
- Fråga om mötets behöriga utlysande
- Verksamhetsberättelse avser
- Fråga om ansvarsfrihet för den avgående styrelsen
- Behandling av inkomna motioner och styrelsens förslag
- Fastställande av medlemsavgifter
- Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för kommande verksamhetsår
- Val av ordförande
- Val av sekreterare
- Val av kassör
- Val av övriga ledamöter
- Val av suppleanter
- Val av revisorer
- Val av valberedning
- Övriga frågor
- Mötet avslutas

Beslut på årsmötet fattas med enkel majoritet.

## § 6 EXTRA ÅRSMÖTE

Om revisorerna, styrelsen eller  $\frac{1}{3}$  av medlemmarna i föreningen så kräver, skall extra årsmöte hållas. Extra årsmöte är ett beslutande organ. Kallelse skall skickas till medlemmarna minst 2 veckor i förväg tillsammans med dagordning och beslutsunderlag. Under det extra årsmötet får endast de frågor som föranlett mötet behandlas.

## § 7 BESLUTSFORMER

För föreningens möten gäller att endast närvarande ledamöter och medlemmar som har betalat medlemsavgift innevarande verksamhetsår och under året fyller lägst 15 år, har rösträtt på mötet. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet. Besluten fattas med ja eller nej-rop. Vid begäran om votering används handuppräckning. Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall omröstning ske slutet. Kan ej beslut nås genom lika röstetal bordläggs ärendet tills majoritet kan uppnås. Beslut bekräftas med klubbslag.

## § 8 FIRMATECKNARE

Firmatecknare utses av styrelsen.

## § 9 VERKSAMHETSÅR

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår, från och med 1 januari till och med 31 december.

## § 10 STYRELSE

Styrelsen består av ordförande, sekreterare, kassör samt två till fyra övriga ledamöter. Styrelsen utser inom sig vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förfall för ledamot inträder suppleant. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Personen får utses till befattning inom styrelsen.

**Styrelsen** är, när inte årsmöte är samlat, föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall inom ramen för stadgarna svara för föreningens verksamhet och tillvarata medlemmarnas intressen. Det åligger styrelsen särskilt att:

- Tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- Verkställa av årsmötet fattade beslut
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- Ansvara för och förvalta föreningens medel

- Tillställa revisorernas räkenskaper m.m. enligt §12
- Förbereda årsmöte

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Sådant beslut skall anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet. Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskild utsedd protokolljusterare. Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående mening skall fortlöpande underrätta styrelsen om detta.

**Ordföranden** är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inget annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

**Sekreteraren** skall:

- Förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten
- Ansvara för att protokoll förs över styrelsens sammanträden samt distribuera dessa till ledamöter, valberedningens ordförande och revisorer
- Se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på betryggande sätt
- Följa upp att fattade beslut har verkställts
- Årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen

**Kassören** skall:

- Ansvara för medlemsregistret
- Se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen
- Svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper
- Årligen upprätta balans- samt resultaträkningar
- Utarbета underlag för budget och budgetuppföljning
- Se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid
- Föra inventarieförteckning

## § 11 VALBEREDNING

Valberedningen består av en ordförande och en till tre övriga ledamöter, valda av årsmötet. Valberedningen skall senast sex veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut,

om de vill kandidera för nästa mandattid. Senast två veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem i föreningen. Revisorer skall inte ha suttit i styrelsen eller befinna sig i jävsituation gentemot någon som har suttit i styrelsen det år som revisionen avser.

## § 12 REVISION

Årsmötet väljer en revisor. Revisorn har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll samt övriga handlingar. Föreningens räkenskaper skall vara revisorn tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorn skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## § 13 STADGEÄNDRING OCH STADGETOLKNING

Ändring av dessa stadgar kräver beslut med kvalificerad majoritet på två på varandra följande årsmöten, varav ett ska vara ett ordinarie årsmöte. Mellan dessa möten måste minst 2 månader förflyta. Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen. Medlem förbinder sig att, i fråga om tillämpning av dessa stadgar, inte väcka talan vid allmän domstol.

## § 14 UPPLÖSNING

Upplösning av föreningen kräver beslut med kvalificerad majoritet på två på varandra följande årsmöten, varav ett ska vara ett ordinarie årsmöte. Mellan dessa möten måste minst 2 månader förflyta. I beslut om upplösning av föreningen skall anges att föreningens tillgångar skall användas till bestämt ändamål i enlighet med föreningens syfte enligt 2§.